

PLA DE CONTINGÈNCIA IES ANTONI MAURA

CURS 2021-22

1. INTRODUCCIÓ

El present pla de contingència té per objecte adaptar l'organització i funcionament de l'IES Antoni Maura a la situació sanitària actual per tal de recuperar progressivament la plena normalitat educativa, millorar el rendiment acadèmic, el benestar emocional i l'equitat i garantir la plena presencialitat al curs 2021-22 en un entorn escolar saludable i tan segur com sigui possible.

Aquest pla de contingència serà revisat al setembre tenint en compte la situació sanitària específica del moment, el percentatge de professorat i alumnat vacunat i la nova normativa sanitària que s'hagi publicat.

Documentació i normativa de referència:

Resolució conjunta del conseller d'Educació i Formació Professional i de la consellera de Salut i Consum de 4 de juny de 2021 per la qual s'aproven les mesures excepcionals de prevenció, contenció, coordinació, organització i funcionament per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 per als centres educatius no universitaris de la comunitat autònoma de les Illes Balears durant el curs 2021-2022

Pàgina web de la Conselleria on es poden trobar les novetats sobre normativa COVID

https://www.caib.es/sites/centreseducatiuscovid/ca/novetats_covid/

2. POSSIBLES ESCENARIS

La Resolució de dia 4 de juny de 2021 contempla 2 escenaris:

- Nova normalitat (nivell d'alerta 0), nivells d'alerta 1 i 2.
- Nivells d'alerta 3 i 4.

Tenint en compte l'experiència del present curs en el que en tots els escenaris hem mantingut la total presencialitat sense que s'hagin donat contagis dins centre ni tampoc que el centre hagi tingut una incidència de casos detectats superior a la mitjana, proposem una organització de centre basada en la "Nova normalitat" i els nivells d'alerta 1 i 2 que serà totalment presencial ja que l'equip directiu juntament amb el Claustre de professorat considerem que el nostre alumnat, per les seves característiques i dinàmica, es beneficia més d'aquesta modalitat d'ensenyament.

A més afegim un apartat específic que contempla les modificacions de la organització del centre que serien necessàries si el nivell d'alerta arriba a 3 i 4.

3. PLANIFICACIÓ DE LES MESURES DE PREVENCIÓ, PROTECCIÓ I HIGIENE ENFRONT DE LA COVID-19

3.1 . Accessos al centre

A partir de la experiència del curs 2020-21 hem comprovat que és molt important la vigilància i que els accessos estiguin oberts abans de l'hora d'entrada per tal d'evitar acumulació de persones esperant davant la porta i per assegurar entrades i sortides ordenades. És per això que farem servir la porta principal que obrirem 20 minuts abans de l'hora de començament i sempre estarà vigilada. També hi haurà gel hidroalcohòlic disponible.

A més hem vist que entrades i sortides escalonades a primeres/darreres hores generen confusió pels següents motius:

- Molt d'alumnat arriba al centre en autobús escolar i per tant si fem entrades escalonades a diferents hores segons nivell una gran part de l'alumnat arriba abans d'hora i queda sense vigilància perquè estan en diferents zones i no tenim suficients persones de guàrdia a primera hora per controlar-ne totes.
- Les guàrdies es compliquen si posem horaris diferents segons nivell (esglaonats) perquè el professorat imparteix classes i fa guàrdies de diferents nivells i per tant hauria de començar guàrdies abans d'acabar la classe precedent (en el curs 2020-21 hi ha hagut aquest tipus de solapament i ha creat problemes)
- Diferents timbres pels patis de diferents nivells causa una enorme confusió.
- És complicat vigilar l'entrada i sortida per la zona de pistes esportives ja que no tenim suficient personal. És millor emprar l'entrada principal on es controla que no hi hagi aglomeracions i que la gent que hi accedeix s'apunten si no són usuaris habituals del centre, utilitzen gel hidroalcohòlic per higienitzar-se les mans, etc.

Per tot això considerem que en aquest centre és molt més adequat mantenir un horari conjunt per a tots els nivells i per experiència observam que no es produeixen més acumulacions de persones que quan hi havia horaris escalonats.

3.2. Horaris del centre

MATÍ		HORABAIXA	
Període 1	08:00 -08:55	Període 1	15:30-16:25
Període 2	08:55-09:50	Període 2	16:25-17:20
1r esplai	09:50-10:10	Període 3	17:20-18:15
Període 3	10:10-11:05	Esplai	18:15-18:35
Període 4	11:05-12:00	Període 4	18:35-19:30
2n esplai	12:00-12:15	Període 5	19:30-20:25
Període 5	12:15-13:10	Període 6	20:25-21:20
Període 6	13:10-14:05		
Període 7	14:05-15:00		

Es valorarà si l'alumnat ha de berenar dins l'aula o no segons la situació sanitària en començar el curs.

Registre de persones que accedeixen al centre

Es durà un registre de totes les persones que accedeixen al centre:

- Registre d'alumnat: Es farà a través del Gestib. El responsable serà el professorat corresponent. S'ha de passar llista en cada activitat, també en les activitats extraescolars fora del centre.
- Registre de professorat i personal no docent: A través del Gestib. Cada treballador registrarà la seva entrada i sortida
- Registre dels visitants: A consergeria i secretaria es durà el registre de visitants. Les persones que entrin directament a secretaria seran registrades allà. La resta (operaris, proveïdors, conferenciants o persones que venen a fer tallers, famílies, etc) seran registrades pel guàrdia jurat o conserges en la seva absència. S'especificarà data, nom de la persona, DNI, telèfon, motiu de l'accés al centre, persones amb les quals han contactat i espais als que han accedit.

3.3. Organització dels espais

Organització i distribució de les aules: Aforament (ratios)

Es prioritzarà que es mantingui la distància de seguretat de 1'20m. A tal efecte aprofitarem les aules/espais més amples per als grups més nombrosos.

Quant a l'ús de mascaretes seguirem la normativa vigent en cada moment.

Nombre de grups i ratios

NIVELL	NRO GRUPS	RATIOS
1r ESO	4	26 alumnes
2n ESO	4	26 alumnes
3r ESO	4	25 alumnes
4t ESO	3+ hores de PRAQ	26 alumnes
1r BTX	2 1 HCSS 0.5 CT 0.5 AR	20-28
2n BTX	2 1 HCSS 0.5 CT 0.5 AR	20-28

Escales, passadissos i zones comunes

L'alumnat i professorat durà obligatòriament la mascareta en escales, passadissos i zones comunes quan la normativa sanitària en espais tancats així ho aconselli. S'indicarà amb cartells i altres indicacions visuals la manera de circular per aquests espais.

En tot moment s'evitaran aglomeracions en els passadissos, portes i zona de banys.

Per a la circulació es prioritzarà el pas de l'alumnat amb deficiències motòriques.

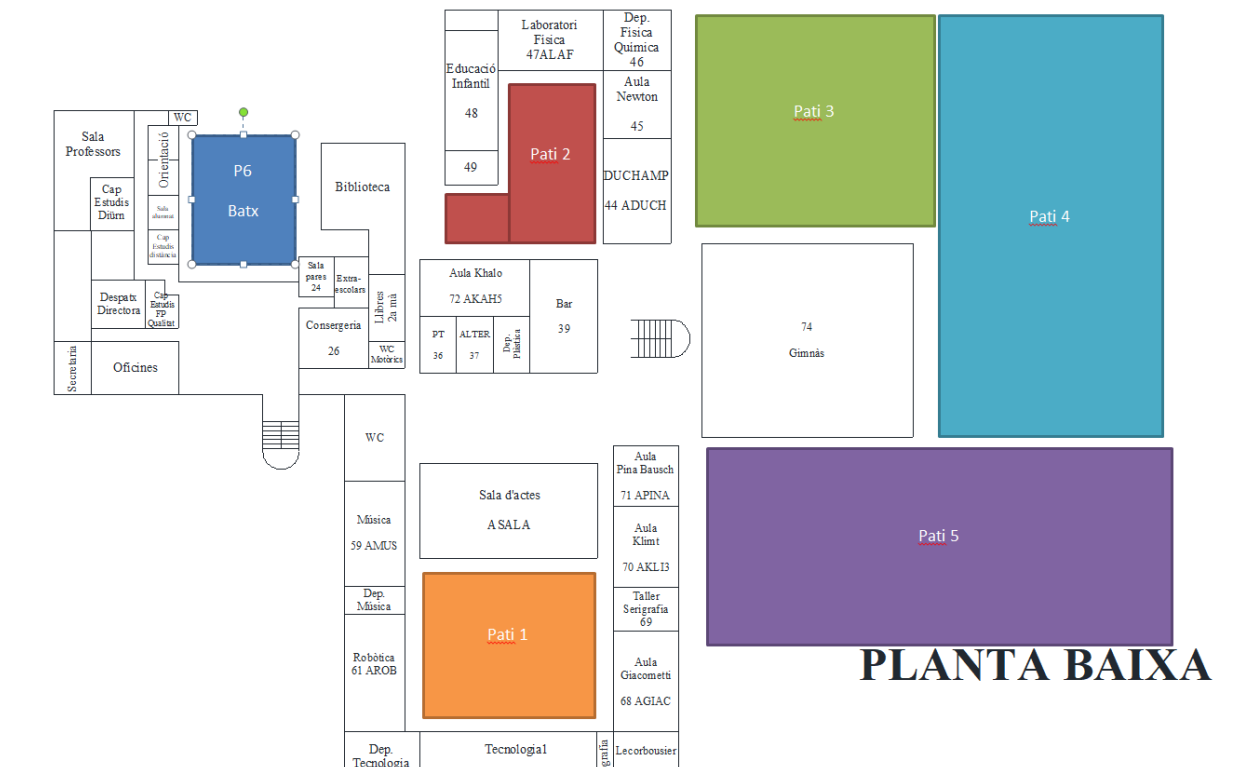
En els banys es posaran cartells i senyalització per tal d'evitar aglomeracions i recordar les normes d'higiene. No podem tancar cap bany ja que serien insuficients pel nombre d'alumnat. En el cas dels banys d'homes es procurarà utilitzar urinaris alterns per tal de mantenir la distància de seguretat. En els banys de dones hi ha parets divisòries.

Les taquilles seran d'ús individual. En el moment de formalitzar el lloguer l'alumnat rebrà un document informatiu respecte al compromís d'utilitzar-les de manera individual i els riscos de compartir la taquilla amb altres persones.

Esplai

Quant a l'ús de les mascaretes, seguirem la normativa vigent en cada moment.

Es farà ús de patis diferenciats per nivells només si la normativa ho aconsella així. En aquest cas la distribució i rotació dels patis serà la següent:



Dilluns i Dimarts

- P3 i P4 1r d'ESO
- P5: 3r d'ESO
- P1: 2n d'ESO.
- P2: 4t d'ESO

Dimecres i Dijous:

- P3 i P4 2n d'ESO
- P5: 3r d'ESO
- P1: 1r d'ESO.
- P2: 4t d'ESO.

Divendres

- P3 i P4 3r d'ESO
- P5: 2n d'ESO
- P1: 1r d'ESO.
- P2: 4t d'ESO

Es permetrà jugar a la pilota només als patis P3 i P4.

Sala d'aïllament

La sala d'aïllament es troba en el passadís al costat de consergeria. Es podrà fer servir en cas que hi hagi una sospita d'un alumne o membre del personal amb símptomes compatibles amb la COVID-19. Aquest espai estarà dotat amb el material adient: mascaretes FFP2, pantalles, i bata de un sol ús.

Tenim 2 termòmetres d'infraroigs, un estarà a caporalia i un altre a consergeria per tal de facilitar la seva localització i evitar la seva pèrdua.

Reunions

Es seguirà la normativa vigent en cada moment respecte al nombre màxim de persones a les reunions i distància de seguretat. Es convocaran reunions per videoconferència o presencials segons la normativa i la dinàmica adient a cada reunió.

Mesures de neteja, desinfecció i ventilació dels espais

Dins cada hi haurà: gel hidroalcohòlic, paper, desinfectant de superfícies i paperera. L'alumnat durà el seu propi gel hidroalcohòlic per higienitzar-se les mans.

Les aules-grup comptaran amb un mesurador de CO2. Aquest és un complement per a assegurar la qualitat de l'aire, no obstant, s'han de seguir les indicacions de ventilació.

S'evitarà material d'ús compartit sempre que sigui possible. Quan l'alumnat hagi de repartir o recollir ordinadors dels companys s'higienitzarà les mans.

Cada alumne dels estudis presencials tindrà assignada una taula i cadira, utilitzarà sempre la mateixa. En cas de les aules que s'han de fer servir dematí i horabaixa amb diferents grups el professorat de **primera hora del matí i primera hora d'horabaixa** serà responsable de que l'alumnat netegi la seva taula i cadira amb líquid desinfectant i paper d'un sol ús.

Si s'empra un aula específica (laboratori, biblioteca en temps d'horabaixa, gimnàs, etc.) el professorat es responsabilitzarà de que cada alumne netegi la seva taula i cadira a la entrada.

El professorat netejarà tot el material d'ús comú que hagi de fer servir almenys abans d'emprar-ho: teclats, material de tutoria, útils emprats per la pissarra digital, etc. També farà servir gel hidroalcohòlic tantes vegades com consideri necessàries per higienitzar-se les mans.

Es mantindran obertes les finestres el màxim de temps possible segons la temperatura exterior. Com a mínim es ventilaran les aules abans de començar les classes de dematí i horabaixa, en cada canvi de classe i patis i sempre que els nivells de CO2 així ho aconsellin. A primera hora el personal de neteja col·laborarà en la ventilació de les aules abans del

començament de les classes. Al llarg del dia serà el professorat els que organitzin qui i quan s'obriran i tancaran les finestres.

Les portes de les aules i despatxos romandran obertes sempre que sigui possible per tal d'evitar l'ús continuat de manetes.

El personal de neteja complirà totes les mesures de seguretat i higiene en el treball. El centre els proporcionarà el material de protecció essencial (mascaretes i guants) i equips adequats per la neteja de l'aula d'aïllament si fos necessari (en cas que l'hagi fet servir una persona susceptible de ser positiu en coronavirus).

Cartells, retolació, informació als diferents espais

Farem servir retolació simple i fàcil d'entendre per marcar direcció de circulació, recordar les mesures de higiene i altra normativa referent a la nova organització del centre.

3.4. Mesures d'higiene i protecció personal per prevenir el risc de contagi

La direcció del centre vetllarà pel seguiment de les mesures d'higiene publicades en cada moment per les autoritats competents i per la seva difusió. Això implica informació, conscienciació i formació dels integrants de la comunitat educativa.

MASCARETES

Amb caràcter general l'alumnat del centre i famílies així com les persones externes que accedeixin al centre hauran de portar la seva pròpia mascareta que han de fer servir en tot moment en els espais tancats. No obstant això el centre tindrà mascaretes disponibles a consergeria de manera que en pugui oferir en cas que alguna persona no dugui la mascareta adequada, la seva es deteriori o que es faci necessari per un altre motiu.

Per tal d'evitar abusos i fomentar els bons hàbits, es farà un registre de l'alumnat al que s'ha lliurat mascareta i es demanarà el pagament de la mateixa i no es lliurarà una segona fins que s'hagi efectuat el pagament de l'anterior.

Es seguiran les instruccions de la Conselleria quant a dotació de material de protecció individual al professorat i altre personal del centre.

RENTAT DE MANS I ÚS DE GEL HIDROALCOHÒLIC

Tant l'alumnat com el personal del centre extremaran la higiene de les mans. En la entrada del centre hi haurà gel hidroalcohòlic.

El professorat recordarà a l'alumnat la importància de mantenir les mans netes i no tocar-se els ulls, boca i nas. També organitzarà la distribució de gel hidroalcohòlic quan ho consideri adient, al menys en començar les classes i sortida/entrada al pati.

Cada alumne/a durà el seu propi gel hidroalcohòlic que farà servir al llarg de les hores de classe.

Als banys hi haurà sabó i paper per facilitar el rentat de mans així com cartells explicatius de la manera de fer-ho correctament.

CONTROL DE LA TEMPERATURA

Tant l'alumnat com el personal del centre s'han de mesurar la temperatura abans de sortir de casa cap al centre. En cas de registra una temperatura superior als 37.5°C quedaran a casa i no acudirán al centre. Informaran al tutor/a o membre de l'equip directiu segons correspongui i consultaran les pautes a seguir amb els serveis de salut corresponents.

En cas de situacions en el centre que puguin ser compatibles amb símptomes de contagi de COVID-19, es podrà prendre la temperatura a l'alumnat. Hi haurà un termòmetre d'infraroigs a consergeria i una altre a caporalia.

Es podran fer controls aleatoris de temperatura si es considera adient.

DETECCIÓ DE CASOS SOSPITOSOS DE CONTAGI

En el cas que es detectin símptomes compatibles amb COVID-19 es seguiran els protocols publicats per aquests casos, minimitzant el contacte amb altres persones i assegurant l'atenció sanitària i emocional de la persona que presenti els símptomes.

S'adjunta el protocol oficial com a annex al final d'aquest document.

PERSONES VULNERABLES

Podem tenir persones considerades vulnerables en referència al COVID-19 tant entre l'alumnat com entre el personal del centre.

En el cas d'alumnat la comissió de salut estudiarà el cas a partir dels informes metges que faciliti l'alumnat i farà un informe amb les mesures necessàries per a la prevenció de contagis i situacions de risc (mesures a les aules, patis, entrades i sortides, etc).

A través de l'educadora social es farà un seguiment dels casos d'absències injustificades tant les degudes a aspectes relacionats amb la COVID-19 com en la resta de casos.

En el cas de personal del centre serà el servei de prevenció de riscos laborals de conselleria corresponent el que assumirà l'avaluació dels casos i indicarà les mesures a adoptar.

3.5. Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene

El centre promourà que tota la comunitat educativa rebi la informació i formació necessàries respecte a vies de contagi de COVID-19, mesures de prevenció e higiene, etc. A tal efecte s'organitzaran activitats d'informació, sensibilització i promoció de la salut en començar les activitats lectives i al llarg del curs quan es consideri necessari.

Al punt 6 s'especifiquen accions concretes.

4. PLANIFICACIÓ ORGANITZATIVA

El principal objectiu serà mantenir la presencialitat total a la vegada que preservar la salut dels membres de la comunitat educativa. La metodologia emprada s'adaptarà a les mesures de protecció de la salut.

Quant a l'alumnat es procurarà sempre que els grups siguin el més estables possible i es considerarà que cada nivell és un grup de convivència.

5. PLANIFICACIÓ CURRICULAR

El centre ha fet un esforç en els darrers cursos per a l'organització del currículum, la priorització de continguts, la coordinació entre departaments, la programació d'activitats competencials i la introducció de noves metodologies actives. No obstant això, si la situació sanitària ho aconsella, la programació didàctica i/o metodologies s'adaptarien a les necessitats en cada moment.

El pla de digitalització del centre a més de millorar la comunicació entre els diferents membres de la comunitat educativa també servirà com a eina essencial per a formar el professorat i l'alumnat per tal que puguin emprar adequadament la plataforma i els recursos digitals que el centre posa al seu abast tant durant les classes presencials com en el cas de persones en aïllament domiciliari.

Dins les programacions didàctiques s'introduiran com a temes transversals aspectes relacionats amb la promoció de la salut, la competència digital i la competència d'aprendre a aprendre.

Es potenciarà la coordinació curricular entre diferents assignatures per tal de prioritzar continguts, evitar repeticions, potenciar la interdisciplinarietat i els aprenentatges significatius.

6. PLA D'ACOLLIDA I DE PROTECCIÓ DE LA SALUT

Per a l'alumnat

La informació sobre les mesures de protecció i higiene serà essencial al començament de curs. Hi haurà una primera xerrada de conscienciació i sensibilització a través de tutoria per als grups presencials. Posteriorment tot el professorat haurà de col·laborar en recordar i fer complir les mesures higièniques i de protecció a l'alumnat. Si fos necessari tal com es va fer al curs 2020-21 es faran més xerrades respecte al seguiment de protocols i mesures sanitàries.

Es contemplaran sancions per a l'alumnat que reiteradament no compleixi els protocols de prevenció de la COVID-19 que poden incloure: amonestacions verbals o escrites, cridades a les famílies i expulsions, sempre proporcionades al risc que impliqui l'incompliment i que seran més rigoroses en cas de que siguin reiterades.

En el cas dels estudis semipresencials les mesures de protecció e higiene es comunicaran en la presentació del curs que es farà per videoconferència donat que és impossible trobar un espai adient per fer-la presencial pel nombre d'alumnat matriculat en aquests estudis. En les

tutories col·lectives i individuals presencials el professorat col·laborarà en recordar les mesures a l'alumnat.

- Per al professorat

La informació sobre les mesures de protecció i higiene així com les mesures organitzatives es transmetran al professorat a través de claustres i altres reunions de nivell, de tutors, etc.

- Per a les famílies

És molt important que les famílies col·laborin en el compliment de les mesures sanitàries. A principi de curs rebran fulls informatius i penjarem informació a la web i farem reunions informatives en cas necessari a través de les tutories i/o caporalia d'estudis.

7. ABSÈNCIES DE L'ALUMNAT I PROFESSORAT

No poden acudir al centre els alumnes que:

- Es trobin en aïllament domiciliari com a conseqüència d'un diagnòstic per COVID-19.
- Es trobin en un període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret* amb alguna persona diagnosticada de COVID-19 que hagi estat indicada per l'equip sanitari, o per l'equip directiu del centre a instàncies del CC EduCOVID.
- Hagin iniciat símptomes compatibles amb la COVID-19 fins que se'n descarti el diagnòstic.
- Convisquin amb una persona positiva amb símptomes, mentre no disposi del resultat de la PCR.

En aquests casos el propi alumne o la família s'han de posar en contacte amb els serveis de salut per tal de seguir els protocols corresponents. **Els pares/mares/tutors legals són els responsables de justificar les absències de l'alumnat.** Seguint la resolució de 6 de juliol de 2020 els centres no han de sol·licitar justificants mèdics de les absències de l'alumnat.

En el cas de professorat o altres treballadors es seguiran els protocols de justificació de faltes habituals, tenint en compte que si presenten símptomes compatibles amb infecció per COVID-19, febre superior a 37,5°C o estan en quarantena no han d'acudir a fer feina, ho han de comunicar al centre i s'han de posar en contacte amb els serveis de salut per tal de seguir els protocols corresponents.

8. COORDINACIÓ DE SALUT

El centre comptarà amb un/a coordinador/a de salut que es nomenarà a principi de curs, que estarà en contacte amb els serveis de salut externs i dins el centre garantirà el compliment dels protocols, i col·laborarà en la seva modificació si fos necessari o si hi ha canvis de normativa i escenaris. També farà el seu seguiment.

9. PAS D'UN ESCENARI A UN ALTRE

El centre seguirà en tot moment les instruccions de la Conselleria d'Educació i Formació Professional i de les autoritats sanitàries relatives a la prevenció de la COVID-19. En el cas d'entrar en els nivells d'alerta 3 o 4 el centre reconfigurarà la distribució de les aules per tal de mantenir la distància de seguretat de 1.5m. Sempre que sigui possible es mantindrà la presencialitat al centre complint els aforaments màxims de les aules. Si no fos possible es determinarà quins grups haurien de fer ensenyament semipresencial sempre reduint al mínim

el nombre d'alumnat que no pugui assistir al centre presencialment i assegurant una rotació per minimitzar l'impacte d'aquesta mesura en l'alumnat.

En el cas d'arribar a nivells d'alerta 3 o 4 les reunions seran prioritàriament per videoconferència i sempre seguint la normativa sanitària.

Normativa, annexos i protocols:

https://www.caib.es/sites/centreseducatiuscovid/ca/novetats_covid/

Per a més informació: En els següents enllaços es pot trobar informació sobre diferents aspectes relacionats amb la infecció per SARS-CoV-2 a la infància:

- Canal de Youtube de la Conselleria de Salut i Consum:
<https://www.youtube.com/channel/UCMJ1V07HJyRIjm6eR2VpkhQ>. ● [Coronavirus GOIB. Infància i COVID-19](#): http://www.caib.es/sites/coronavirus/es/infancia_i_covid-19/.
- Coronavirus GOIB. Informació per a la Ciutadania:
http://www.caib.es/sites/coronavirus/es/informacion_general_sobre_el_covid-19/.
- Servei d'Atenció a la Diversitat de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca: <http://www.caib.es/sites/diversitat/ca/inici-56096/?campa=yes>.
- Ministeri d'Educació i Formació Professional:
<http://www.educacionyfp.gob.es/destacados/covid19.html#ancla01-1>