



PLA DIGITAL
DE CENTRE

1. INTRODUCCIÓ	4
1.1. Descripció i contextualització del centre	4
2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu	6
3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL	6
3.1. Anàlisi del SELFIE	6
3.2. FORTALESES I DEBILITATS	10
4. PLA D'ACCIÓ	11
4.1. Línies estratègiques d'actuació	11
4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)	11
4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)	11
4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)	11
4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)	11
4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)	11
4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)	11
4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)	12
5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA	12
6. AVALUACIÓ	12
6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius	12
7. ANNEX	15
7.1. Taules de resum d'actuacions	Error! No s'ha definit el marcador.

DADES DEL CENTRE			
Centre	IES ANTONI MAURA	Codi	07003894
Adreça	c/Perú 4 07007 Palma		
Correu	lmonzo@iesamaura.org		

Taula 1. Dades del centre.

APROVACIÓ I REVISIÓ DEL DOCUMENT*			
Aprovat per	Claustre	Data	14/06/2023
Aprovat per	Consell Escolar	Data	30/06/2023
Edició	Data de realització	Modificacions realitzades	Vigent
2023-24	Curs 2022-23	No existeixen. Versió inicial.	•

Taula 2. Aprovació, número d'edició i revisió del document.

*Control de registre de versions del document.

1. INTRODUCCIÓ

El present **Pla Digital de Centre** (d'ara endavant, **PDC**) ha estat consensuat i desenvolupat pels membres encarregats de dinamitzar i millorar la Competència Digital Educativa del centre (#CompDigEdu) seguint les instruccions de principi de curs proporcionades per la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears. Ha estat inclòs al Projecte Educatiu de Centre (PEC) després de ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar a les dates indicades a la [pàgina anterior](#) del present document.




1.1. Descripció i contextualització del centre

Les següents informacions descriuen i contextualitzen el nostre centre:



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	
Enllaç al document	direcció (iesantonimaura.net)

Taula 3. Enllaç al Projecte Educatiu del Centre (PEC).

Recull de dades bàsiques:

DADES BÀSIQUES DEL CENTRE		
	Nombre total de membres de l' <u>equip directiu</u>	7
	Nombre total de <u>docents</u>	107
	Nombre total d' <u>alumnes</u>	1439

Taula 4. Dades bàsiques del centre.

ENSENYAMENTS IMPARTITS AL CENTRE*					
	Núm. alumnes	Núm. docents		Núm. alumnes	Núm. docents
Ed. Infantil	-		Ed. Primària	-	
ESO	408	70	Batxillerat	125	1
FP Bàsica	-		FP Grau Mig	-	
FP Grau Superior	497	25	Ed. Adults	379	11
Règim especial	-		Formació professorat	-	

Taula 5. Ensenyaments impartits al centre.





*Esborrar les línies dels ensenyaments que no corresponguin al centre. Afegir-ne d'altres, si escau.

INFRAESTRUCTURA
<u>Nombre d'espais físics</u> per a l'aprenentatge*
40
<u>Entorns virtuals</u> per a l'aprenentatge (<i>Classroom, Teams, Moodle...</i>)
Entorn d'aprenentatge Microsoft TEAMS per ESO Batxillerat i FP Entorn d'aprenentatge MOODLE per ESPAD i Batxillerat semipresencial
<u>Infraestructura de xarxa i connectivitat</u>

Taula 6. Infraestructura.

*Nombre d'espais disponibles al centre per a la docència directa amb l'alumnat: aula, saló d'actes, biblioteca, espai d'ambients, etc.

2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu

MEMBRES DE LA #CompDigEdu*			
Membre		Càrrec	Funció
	Laura Monzó Lozano	Cap d'estudis	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Catalina Bosch Cardona		Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Maria Homar Cañellas	Responsable de la gestió de xarxes socials del centre.	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	M ^a Antònia Reinés Femenia		Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu

Taula 7. Membres de la Comissió per a la millora de Competència Digital Educativa del centre.

*També, si escau, es pot afegir el/la representant del claustre encarregat de la gestió dels recursos digitals del centre (Pla per a la digitalització del sector educatiu, #EcoDigEdu).

3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL

Amb la finalitat de poder determinar quins són els objectius que compondran el present PDC i que permetran a la nostra institució dur a terme el procés de transformació digital, és de cabdal importància analitzar quina és la situació actual que servirà de base al present projecte.

3.1. Anàlisi del SELFIE

Després d'haver dut a terme l'informe SELFIE que ens ha retornat dades que requereixen la nostra interpretació i intervenció, les principals conclusions extretes són:

ANÀLISI INFORME SELFIE	
Data de realització: 16/02/2022	Dades de participació: 100 % Equip directiu 66 % Professorat 71 % Alumnat
Conclusions	
Dels resultats globals de les 8 àrees	Les àrees amb unes valoracions molt satisfactòries, per damunt del 4 han estat: A. Lideratge, D.Desenvolupament professional continu, E.Pedagogia: suport i recursos, F.Pedagogia: implementació a les aules. La resta d'àrees tenen unes valoracions satisfactòries entre 3.5-4.
Dels resultats les àrees de forma individual	<p>A. Lideratge Es realitza un lideratge molt efectiu en la estratègia d'integració de les tecnologies digitals al centre i foment de la competència digital. Fa més de 10 anys que el centre té implantat un programa de 1&1 dispositiu per alumne, amb un domini corporatiu i comptes d'usuaris de professorat i alumnat. L'entorn d'aprenentatge i comunicació Microsoft TEAMS està completament implantat i integrat tant en el procés d'ensenyament aprenentatge com en la organització i gestió del centre.</p> <p>B. Col·laboració i treball en xarxa El professorat considera que es realitzen activitats al centre que fomenten l'intercanvi d'experiències a l'aula de l'ús de les tecnologies digitals i que es realitzen projectes de col·laboració amb altres centres com l'IES Galeon on s'estableix com a objectiu la millora de la competència digital docent</p> <p>Referent a l'aspecte de discussió sobre l'ús de les tecnologies al centre les valoracions han estat una mica baixes i per tant es detecta una possible àrea de millora: establir protocols sobre l'ús de les tecnologies al centre com a fruit d'un procés de reflexió.</p> <p>C. Infraestructures i equipament En general, un 22% del col·lectiu opina que manca equipament. Aquest és un punt que requereix constant millora ja que les noves tecnologies avancen molt ràpidament any rere any. Malgrat hem fet grans esforços</p>

	<p>per part de l'institut, i no tant per part de la conselleria cap al nostre centre, per tenir una infraestructura funcional i actualitzada, cada any es necessita revisar i reposar ordinadors i equipament d'aula que han quedat obsolets, com ara projectors i pissarres que s'han de substituir per monitors interactius, més eficients que les PDI actuals. Aquest és un dels punts més importants per assolir una bona competència digital. Cada any la conselleria nos hauria de proveir de l'equipament necessari per mantenir la infraestructura i l'equipament del centre.</p> <p>D. Desenvolupament professional continu Les valoracions en aquesta àrea han estat bastant satisfactòries tant per part del professorat com de l'alumnat. El centre realitza una aposta molt forta per una formació continua del professorat de qualitat i la participació sempre és molt alta. Aquest desenvolupament professional continu del professorat té un gran impacte en la millora de la competència digital de l'alumnat.</p> <p>E. Pedagogia: suport i recursos Els resultats obtinguts en aquesta àrea han estat molt satisfactoris, sobre tot per part del professorat. El centre té molt desenvolupat i implantat l'ús d'entorns virtuals d'aprenentatge en tots els nivells educatius i el professorat crea els seus propis recursos digitals i els comparteix amb l'alumnat. Un punt crític d'aquesta àrea és la manca de temps per part del professorat per preparar material digital d'aula (treballs, recursos, ús d'eines educatives, avaluacions i assessorament en les eines digitals).</p> <p>Referent a la comunicació entre la comunitat educativa també ha tingut una valoració molt alta. La informació arriba de forma eficient a través de la plataforma TEAMS</p> <p>F. Pedagogia: implementació a les aules Les valoracions en aquesta àrea han estat satisfactòries. Hi ha un alt grau d'implantació de les tecnologies a les aules en el procés d'ensenyament-aprenentatge. És fomenta la creativitat, motivació i col·laboració de l'alumnat. Una línia estratègica del centre es realitzar formacions contínues al professorat per dotar d'estratègies, eines i noves metodologies per millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge, la personalització i</p>
--	--



	<p>la creativitat.</p> <p>G. Pràctiques d'avaluació</p> <p>Les valoracions en aquesta àrea han estat satisfactòries, un percentatge important del professorat emprava instruments digitals per realitzar avaluacions (rúbriques, dianes, formularis,..), realitza feedbacks a l'alumnat a través de la plataforma TEAMS (lliurament de tasques i chat), recull les evidències d'avaluació en format digital ,...Però aquest percentatge és pot millorar fomentat una hàbit en el professorat de sistematització de procés d'avaluació emprant les tecnologies i cercant noves eines que faciliten aquesta tasca d'avaluació i qualificació.</p> <p>H. Competència digital de l'alumnat</p> <p>Dins la competència digital de l'alumnat es detecten àrees que estan més consolidades i altres que s'ha de treballar més. La creació de continguts digitals i l'ús de les tecnologies per comunicar estan bastant consolidades i treballades, però aspectes com el comportament responsable, la avaluació de fonts d'informació fiables , la seguretat i l'ús de recursos digitals respectant els drets d'autor. Per tant s'ha de plantejar objectius per millorar aquests aspectes</p>
<p>Dels resultats de les preguntes "Altres àrees"</p>	<p>Els factors que influeixen negativament en l'ensenyament aprenentatge amb les tecnologies digitals al centre son principalment:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La falta de temps del professorat per dedicar temps a la formació i creació de continguts digitals • La baixa competència digital de l'alumnat quan arriba al centre a 1r d'ESO perquè a les escoles no s'ha treballat. • La baixa competència digital de les famílies que dificulta el seguiment acadèmic dels seus fill/es. • La baixa competència digital d'un grup de professors que són nous al centre cada any i que no han rebut la formació continua. <p>Al voltant d'un 80% del professorat té confiança o molta confiança en l'ús de les tecnologies digital per preparar les classes, ensenyar a les aules, realitzar retroalimentacions i comunicar-se.</p> <p>Al voltant d'un 80% de l'alumnat afirma que emprava les tecnologies digitals al centre cada dia.</p>

De les preguntes pròpies afegides pel centre	No hi ha preguntes afegides pel centre
--	--

Taula 8. Anàlisi de resultats de l'informe SELFIE.

3.2. FORTALESES I DEBILITATS

Després d'haver utilitzat l'eina SELFIE per valorar el nivell d'integració de les tecnologies digitals a la institució, som capaços, a hores d'ara, d'extreure les següents conclusions:

ANÀLISI D'OPORTUNITATS
 Fortaleses
<ul style="list-style-type: none"> • El centre té una gran trajectòria i experiència en la integració i adopció de les tecnologies digitals al centre en el procés d'ensenyament-aprenentatge tant a nivell del professorat com l'alumnat. • Hi ha un lideratge eficient que dissenya i aplica plans estratègics orientats a la millora de la competència digital del professorat i l'alumnat. • La organització i gestió del centre està integrada totalment en l'entorn virtual Microsoft Teams amb un domini corporatiu que permet tenir una identitat digital a tot el professorat i alumnat. Dins aquest entorn i hi ha una estructura d'equips que permet una coordinació i comunicació col·laborativa entre els diferents equips de treball. • El procés d'ensenyament-aprenentatge està sistematitzat en l'entorn virtual de Microsoft TEAMS amb una estructura d'equips per matèries a tots els nivells educatius d'ESO, BTX i FP. • El centre té una política de no emprar llibres de text i és el professorat qui dissenya el materials i recursos. • El centre disposa d'un programa d'adquisició d'ordinadors personals per l'alumnat i un programa de préstec de dispositius finançat per la conselleria que aconseguix que el 100% de l'alumnat tingui un ordinador personal per seguir amb normalitat les classes. • El centre té un equipament informàtic i tecnològic bastant complet amb el 100% de les aules dotades de dispositius interactius com televisions o pissarres digitals.
 Debilitats

- Les famílies tenen una baixa competència digital que dificulta la comunicació i el seguiment del procés d'ensenyament-aprenentatge dels seus fill/es
- El alt percentatge de mobilitat del professorat (30%) dificulta la sistematització i implantació de noves eines i disseny de recursos educatius.
- L'alumnat que arriba nou al centre té en general una baixa competència digital que suposa molta inversió de temps i esforços del professorat per que assoleixin uns dominis bàsics necessaris per desenvolupar amb normalitat un procés d'ensenyament-aprenentatge.
- Falta de protocols, netiqueta,.. que conscienciï a la comunitat educativa en el bon ús de les tecnologies amb una certa seguretat i respectant la llei de protecció de dades, els drets d'autor i les fonts fiables d'informació

Taula 9. Factors a tenir en compte en forma d'anàlisi parcial DAFO per a l'elaboració del PDC.

4. PLA D'ACCIÓ

Una vegada analitzats els punts forts i febles de la nostra institució, és el moment per definir els objectius i les actuacions necessàries per aconseguir-los. Per fer-ho i seguint les directrius del [#DigCompOrg](#) ho dividirem atenent aquestes [tres dimensions](#): pedagògica, organitzativa i tecnològica.

4.1. Línies estratègiques d'actuació

- 4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)
- 4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)
- 4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)
- 4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)
- 4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de les línies estratègiques seleccionades.

5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per tal d'assegurar que la comunitat educativa és coneixedora de l'estratègia de transformació digital a la qual participam mitjançant el desenvolupament del present pla, establim el calendari següent de comunicacions per fer-ne la seva adequada difusió.

DIFUSIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA*				
Data	Canal	URL	Responsable	Destinatari
30/06/2023	Pàgina web		Equip Directiu	Tot el públic
4/07/2023	GESTIB		Equip Directiu	Famílies

Taula 17. Difusió del PDC a la comunitat educativa del centre.

*Esborrar les línies dels responsables no encarregats al centre de fer difusió del PDC. Afegir-ne d'altres, si escau.

6. AVALUACIÓ

El Pla Digital de Centre és un document viu que està sotmès a contínues revisions, modificacions i propostes de millora. Per això, és de cabdal importància establir un sistema d'avaluació mitjançant la valoració dels indicadors d'assoliment dels objectius anteriorment descrits per a les diferents línies estratègiques i d'actuació.

6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius

Avaluació d'actuacions i objectius:

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Lideratge i governança				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			

	Act. 2			
	Act. 3			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:	Mitjana*			
	__ %	__ %	__ %	__ %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Ensenyament i aprenentatge				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
	Act. 2			
	Act. 3			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:	Mitjana*			
	__ %	__ %	__ %	__ %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Desenvolupament professional				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:		Mitjana*		
		__ %	__ %	__ %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Pràctiques d'avaluació				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
	Act. 2			
	Act. 3			
		Mitjana*		

% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:	__ %	__ %	__ %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:			

Taula 18. Avaluació d'actuacions i objectius.

*Informació disponible a partir de la primera revisió del PDC. Duplicar aquesta taula, una per a cada una de les àrees per a les quals es tinguin objectius proposats. [Ajuda per emplenar aquesta taula.](#)

VALORACIÓ RESPECTE DE LA TASCA DESENVOLUPADA PER L'EQUIP IMPULSOR #CompDigEdu
Valoració
Propostes de millora
Previsió de la seva composició

Taula 19. Valoració de la tasca duta a terme pels membres de la #CompDigEdu.

El present Pla Digital de Centre és part inherent del Projecte Educatiu de Centre, de la Programació Anual i del Projecte de Direcció, per la qual cosa, s'analitzarà i revisarà puntualment així com ho decideixi inspecció educativa i el mateix centre. Tot i això, es recomana una revisió del mateix de manera anual essent de cabdal importància avaluar la situació del centre mitjançant eines específiques com el SELFIE o els possibles DAFO que hagi recomanat el centre.

7. ANEX: TAULA RESUM D'ACTUACIONS

LE4.1.1: Pràctiques de lideratge i governança (dimensió organitzativa)

OBJECTIU general 1: Formar a les famílies en l'ús dels dispositius i aplicacions del centre				
INDICADOR*	<ul style="list-style-type: none"> • % famílies que poden gestionar l'ús dels aparells i aplicacions que s'empren de manera habitual al centre • % famílies que coneixen els entorns d'aprenentatge virtuals que empren els alumnes. • % famílies que saben emprar les aplicacions de comunicació i gestió educativa (GestIB) 			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: 70 % famílies sàpiguen gestionar l'ús dels aparells i aplicacions que s'empren de manera habitual al centre. • Valor de referència 2: 70% famílies coneixen els entorns d'aprenentatge virtuals que empren els alumnes. • Valor de referència 3: 70% famílies sàpiguen emprar les aplicacions de comunicació i gestió educativa (GestIB). <p>META: 100% de les famílies sàpiguen gestionar l'ús dels aparells i aplicacions que s'empren de manera habitual al centre i empren bé les aplicacions de comunicació i gestió educativa (GestIB).</p>			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZ.	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Realitzar sessions informatives per a les famílies per tal de conèixer les principals característiques dels equips que empren els seus fills i filles (funcions	Coordinador/a TD Tutors	Anual (inici de curs)	<ul style="list-style-type: none"> • Equipament dels estudiants 	Registre de famílies participants en les sessions i % assistència de famílies a les sessions informatives

bàsiques, temps d'ús, aplicacions, control familiar, etc.).			<ul style="list-style-type: none"> • Eines informàtiques de presentació i comunicació • Eines de formularis i enquestes. Eines de full càlcul i registre • Registre de famílies participants en les sessions 	(informació quantitativa) Enquestes d'opinió i satisfacció sobre utilització de dispositius en el centre (informació quantitativa)
Realitzar sessions formatives per a les famílies per tal de conèixer el funcionament de GestIB (justificació de faltes, missatges, comunicats al professorat, visualització de butlletins de notes...).	Coordinador/a TD Tutors	Anual (inici de curs)	<ul style="list-style-type: none"> • Equips informàtics • Eines informàtiques de presentació i comunicació • Eines de formularis i enquestes. Eines de full càlcul i registre • Registre de famílies participants en les sessions 	Registre de famílies participants en les sessions i % assistència de famílies a les sessions formatives (informació quantitativa)
Realitzar sessions informatives per a les famílies per tal de conèixer les principals característiques de TEAMS que empren els seus fills i filles (funcions bàsiques, eines de comunicació, classes i continguts, entrega de tasques, avaluació, etc.).	Coordinador/a TD Tutors	Anual (inici de curs)	<ul style="list-style-type: none"> • Equips dels estudiants • Eines informàtiques de presentació i comunicació • Eines de formularis i enquestes. • Registre de famílies participants en les sessions 	Registre de famílies participants en les sessions i % assistència de famílies a les sessions formatives (informació quantitativa)

LE4.1.2: Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)

OBJECTIU GENERAL 2: Definir un catàleg d'aplicacions aprovades pel centre <ul style="list-style-type: none"> • Objectiu específic 1: Aplicacions de gestió i ús exclusiu del professorat, administració i serveis • Objectiu específic 2: Aplicacions d'ús amb l'alumnat. 				
INDICADOR		Quantitat d'aplicacions que, després d'un primer període establert, superen l'avaluació dels estàndards necessaris proposats pel centre per esdevenir eines d'administració, gestió, control i de caràcter pedagògic i educatiu.		
META/VALOR DE REFERÈNCIA		<ul style="list-style-type: none"> • Valor referència 1: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions generals pel funcionament del centre pel que fa a l'administració i gestió de la institució. • Valor referència 2: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions d'ús exclusiu per part del professorat per a l'administració de l'aula i l'alumnat. Inclou les referides a l'avaluació. • Valor referència 3: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions d'ús específic per part d'alumnat i professorat per a la millora del procés d'ensenyament i aprenentatge. • Meta: el centre disposa d'un catàleg d'aplicacions pel funcionament integral de la institució així com un sistema àgil per a l'anàlisi i valoració de noves opcions per incorporar al mateix. 		
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORITZ.	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Creació d'un sistema de revisió i control d'aplicacions previ a la incorporació de les mateixes al sistema de producció	Coordinador/a TD Equip directiu Comissió CompDigEdu	Mesos de octubre i novembre	<ul style="list-style-type: none"> • Processador de textos • Fulls de càlcul • Hores de disponibilitat 	Comissió CompDigEdu Anualment es farà revisió del sistema de control d'aplicacions per valorar possibles canvis i adaptar-se a les novetats del RGPD i a les proporcionades per l'Administració Educativa.

Creació d'un sistema automatitzat per tal que el claustre pugui fer arribar al personal encarregat les seves propostes de programari per a la seva avaluació i possible posada en funcionament en l'àmbit de centre.	Coordinador/a TD	Mesos de setembre i octubre	<ul style="list-style-type: none"> • Formularis • Hores de disponibilitat 	Coordinador/a TD Comissió CompDigEdu
Creació d'un banc d'aplicacions per a la gestió i administració del centre tot tenint en compte el RGPD. · Eines de gestió · Eines de comunicació · Eines de creació · Eines d'avaluació	Coordinador/a TD Comissió CompDigEdu	Mesos de novembre i desembre	<ul style="list-style-type: none"> • Creació de documentació en TEAMS • Hores de disponibilitat 	Trimestralment, la Comissió CompDigEdu farà revisió del catàleg d'aplicacions per valorar possibles incorporacions proposades pel claustre.

LE4.1.3: Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)

<p>OBJECTIU general 3: Millorar la competència digital dels docents d'acord amb el nivell definit en el Marc de Referència de la Competència Digital Docent (MRCDD).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objectiu específic 1: Acreditar al professorat en un dels nivells competencials del MRCDD • Objectiu específic 2: Fomentar la formació digital entre iguals dins del claustre 	
INDICADOR	% del claustre que tingui acreditat un nivell competencial en cada una de les àrees del MRCDD.
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: en una primera etapa, el 70 % del claustre han aconseguit acreditar nivell B1 de les 6 àrees. • Meta: 80% del claustre obté, en un termini de dos anys, el seu nivell (sigui el nivell de progressió que sigui) en totes les àrees del MRCDD.
<p>ACTUACIONS</p>	

DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Realitzar la formació en el centre de les 6 àrees del MRCDD per acreditar al professorat.	Comissió CompDigEdu	Durant tot el curs	<ul style="list-style-type: none"> • Informació sobre el MRCDD • https://ibsteam.notion.site/MRCDD-af5465254ca0405ba07114501727a89d • FAQ sobre la competència digital docent • https://ibsteam.caib.es/2022/10/06/preguntes-freqüents-sobre-la-competencia-digital-docent/ 	Registre de signatures i actes de les formacions en el centre

LE4.1.4: Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)

OBJECTIU general 4: Fomentar l'ús del quadern del professorat ADITTIO per a l'avaluació dels alumnes				
INDICADOR	Quantitat de professors que fa ús del quadern del professorat ADITTIO integrat en TEAMS per avaluar.			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: 60% del professorat utilitza el quadern d'avaluació ADITTIO integrat en TEAMS per avaluar <p>Meta: 100% del professorat utilitza el quadern d'avaluació ADITTIO integrat en TEAMS per avaluar</p>			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZ.	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Organització de la formació de l'Àrea 4. Avaluació i retroacció. Nivell B1 segons el MRCDD en l'àmbit de centre.	Comissió CompDigEdu Assessor/a IBSTEAM	10 dies abans de la formació	<ul style="list-style-type: none"> • Formulari IBSTEAM per a les inscripcions 	Informe de valoració estadística del professorat apuntat a la formació en el centre.

Participació en la formació de l'Àrea 4. Avaluació i retroacció. Nivell B1 segons el MRCDD, en l'àmbit de centre.	Professorat	1 mes	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositius digitals • Plataforma ADITTIO • Rúbriques 	Informe de valoració estadística en referència al personal acreditat després de la formació.
Utilització del quadern del professorat per a l'avaluació.	Professorat.	A final de curs.	<ul style="list-style-type: none"> • Dispositius digitals • Rúbriques • Plataforma ADITTIO 	Enquestes anuals d'opinió o satisfacció d'eines d'avaluació en l'àmbit del professorat

LE4.1.5: Continguts i currículum (dimensió pedagògica)

OBJECTIU general 5: Integrar el dissenys de tasques i recursos digitals de les situacions d'aprenentatge en TEAMS				
INDICADOR	Quantitat de situacions d'aprenentatge on les tasques i recursos digitals estan integrades en TEAMS a través del ONE NOTE o als equips dels departaments.			
META/VALOR DE REFERÈNCIA	<ul style="list-style-type: none"> • Valor de referència 1: el 60% de les situacions d'aprenentatge tenen les tasques i recursos digitals integrades en TEAMS a través del ONE NOTE o als equips dels departaments. <p>Meta: El 100% de les situacions d'aprenentatge tenen les tasques i recursos digitals integrades en TEAMS a través del ONE NOTE o als equips dels departaments.</p>			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZ.	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT

Disseny de les situacions d'aprenentatge emprant les eines de TEAMS i organitzar-les als equips del seu departament.	Professorat del centre	Durant tot el curs Aportació trimestral mínima de les situacions d'aprenentatge que s'han dut a terme	ONE NOTE TEAMS	Caps de departament/ Revisió de les aportacions dels membres del seu departament.
--	------------------------	--	-------------------	--