



PLA DIGITAL DE CENTRE



1. INTRODUCCIÓ	4
1.1. Descripció i contextualització del centre	4
2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu	6
3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL	6
3.1. Anàlisi del SELFIE	7
3.2. FORTALESES I DEBILITATS	10
4. PLA D'ACCIÓ	11
4.1. Línies estratègiques d'actuació	11
4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)	11
4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)	12
4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)	13
4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)	14
4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)	15
4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)	16
4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)	17
5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA	18
6. AVALUACIÓ	19
6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius	19
7. ANNEX	22
7.1. Taules de resum d'actuacions	22

DADES DEL CENTRE			
Centre	IES ANTONI MAURA	Codi	07003894
Adreça	c/Perú 4 07007 Palma		
Correu	lmonzo@iesamaura.org		

Taula 1. Dades del centre.

APROVACIÓ I REVISIÓ DEL DOCUMENT*			
Aprovat per	Claustre	Data	
Aprovat per	Consell Escolar	Data	
Edició	Data de realització	Modificacions realitzades	Vigent
2023-24	Curs acadèmic 2022-23	No existeixen. Versió inicial.	•

Taula 2. Aprovació, número d'edició i revisió del document.

*Control de registre de versions del document.

1. INTRODUCCIÓ

El present **Pla Digital de Centre** (d'ara endavant, **PDC**) ha estat consensuat i desenvolupat pels membres encarregats de dinamitzar i millorar la Competència Digital Educativa del centre (#CompDigEdu) seguint les instruccions de principi de curs proporcionades per la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears. Ha estat inclòs al Projecte Educatiu de Centre (PEC) després de ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar a les dates indicades a la [pàgina anterior](#) del present document.




1.1. Descripció i contextualització del centre

Les següents informacions descriuen i contextualitzen el nostre centre:



PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	
Enllaç al document	

Taula 3. Enllaç al Projecte Educatiu del Centre (PEC).

Recull de dades bàsiques:

DADES BÀSIQUES DEL CENTRE		
	Nombre total de membres de l' <u>equip directiu</u>	7
	Nombre total de <u>docents</u>	107
	Nombre total d' <u>alumnes</u>	1439

Taula 4. Dades bàsiques del centre.

ENSENYAMENTS IMPARTITS AL CENTRE*					
	Núm. alumnes	Núm. docents		Núm. alumnes	Núm. docents
Ed. Infantil	-		Ed. Primària	-	
ESO	408	70	Batxillerat	125	1
FP Bàsica	-		FP Grau Mig	-	
FP Grau Superior	497	25	Ed. Adults	379	11
Règim especial	-		Formació professorat	-	

Taula 5. Ensenyaments impartits al centre.






*Esborrar les línies dels ensenyaments que no corresponguin al centre. Afegir-ne d'altres, si escau.

INFRAESTRUCTURA
<u>Nombre d'espais físics per a l'aprenentatge*</u>
40
<u>Entorns virtuals per a l'aprenentatge (Classroom, Teams, Moodle...)</u>
Entorn d'aprenentatge Microsoft TEAMS per ESO Batxillerat i FP Entorn d'aprenentatge MOODLE per ESPAD i Batxillerat semipresencial
<u>Infraestructura de xarxa i connectivitat</u>

Taula 6. Infraestructura.

*Nombre d'espais disponibles al centre per a la docència directa amb l'alumnat: aula, saló d'actes, biblioteca, espai d'ambients, etc.

2. MEMBRES DE LA COMISSIÓ #CompDigEdu

MEMBRES DE LA #CompDigEdu*			
Membre		Càrrec	Funció
	Laura Monzó Lozano	Cap d'estudis	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Catalina Bosch Cardona		Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Maria Homar Cañellas	Responsable de la gestió de xarxes socials del centre.	Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	M ^a Antònia Reinés Femenias		Dinamitzador/a de l'estratègia digital del centre com a membre de la #CompDigEdu
	Llorenç Sastre	Coordinador TIC	Encarregat/da de la gestió de recursos digitals del centre #EcoDigEdu

Taula 7. Membres de la Comissió per a la millora de Competència Digital Educativa del centre.

*També, si escau, es pot afegir el/la representant del claustre encarregat de la gestió dels recursos digitals del centre (Pla per a la digitalització del sector educatiu, #EcoDigEdu).

3. ANÀLISI DE LA SITUACIÓ INICIAL

Amb la finalitat de poder determinar quins són els objectius que compondran el present PDC i que permetran a la nostra institució dur a terme el procés de transformació digital, és de cabdal importància analitzar quina és la situació actual que servirà de base al present projecte.

3.1. Anàlisi del SELFIE

Després d'haver dut a terme l'informe SELFIE que ens ha retornat dades que requereixen la nostra interpretació i intervenció, les principals conclusions extretes són:

ANÀLISI INFORME SELFIE	
Data de realització: 16/02/2022	Dades de participació: 100 % Equip directiu 66 % Professorat 71 % Alumnat
Conclusions	
Dels resultats globals de les 8 àrees	Les àrees amb unes valoracions molt satisfactòries, per damunt del 4 han estat: A. Lideratge, D.Desenvolupament professional continu, E.Pedagogia: suport i recursos, F.Pedagogia: implementació a les aules. La resta d'àrees tenen unes valoracions satisfactòries entre 3.5-4.
Dels resultats les àrees de forma individual	<p>A. Lideratge Es realitza un lideratge molt efectiu en la estratègia d'integració de les tecnologies digitals al centre i foment de la competència digital. Fa més de 10 anys que el centre té implantat un programa de 1&1 dispositiu per alumne, amb un domini corporatiu i comptes d'usuaris de professorat i alumnat. L'entorn d'aprenentatge i comunicació Microsoft TEAMS està completament implantat i integrat tant en el procés d'ensenyament aprenentatge com en la organització i gestió del centre.</p> <p>B. Col·laboració i treball en xarxa El professorat considera que es realitzen activitats al centre que fomenten l'intercanvi d'experiències a l'aula de l'ús de les tecnologies digitals i que es realitzen projectes de col·laboració amb altres centres com l'IES Galeon on s'estableix com a objectiu la millora de la competència digital docent</p> <p>Referent a l'aspecte de discussió sobre l'ús de les tecnologies al centre les valoracions han estat una mica baixes i per tant es detecta una possible àrea de millora: establir protocols sobre l'ús de les tecnologies al centre com a fruit d'un procés de reflexió.</p> <p>C. Infraestructures i equipament</p>

	<p>En general, un 22% del col·lectiu opina que manca equipament. Aquest és un punt que requereix constant millora ja que les noves tecnologies avancen molt ràpidament any rere any. Malgrat hem fet grans esforços per part de l'institut, i no tant per part de la conselleria cap al nostre centre, per tenir una infraestructura funcional i actualitzada, cada any es necessita revisar i reposar ordinadors i equipament d'aula que han quedat obsolets, com ara projectors i pissarres que s'han de substituir per monitors interactius, més eficients que les PDI actuals. Aquest és un dels punts més importants per assolir una bona competència digital. Cada any la conselleria hauria de proveir de l'equipament necessari per mantenir la infraestructura i l'equipament del centre.</p> <p>D. Desenvolupament professional continu Les valoracions en aquesta àrea han estat bastant satisfactòries tant per part del professorat com de l'alumnat. El centre realitza una aposta molt forta per una formació continua del professorat de qualitat i la participació sempre és molt alta. Aquest desenvolupament professional continu del professorat té un gran impacte en la millora de la competència digital de l'alumnat.</p> <p>E. Pedagogia: suport i recursos Els resultats obtinguts en aquesta àrea han estat molt satisfactoris, sobre tot per part del professorat. El centre té molt desenvolupat i implantat l'ús d'entorns virtuals d'aprenentatge en tots el nivells educatius i el professorat crea els seus propis recursos digitals i els comparteix amb l'alumnat. El centre té una política de no emprar llibres de text ni en paper ni llicències digitals. Un punt crític d'aquesta àrea és la manca de temps per part del professorat per preparar material digital d'aula (treballs, recursos, ús d'eines educatives, avaluacions i assessorament en les eines digitals).</p> <p>Referent a la comunicació entre la comunitat educativa també ha tingut una valoració molt alta. La informació arriba de forma eficient a través de la plataforma TEAMS</p> <p>F. Pedagogia: implementació a les aules Les valoracions en aquesta àrea han estat satisfactòries. Hi ha un alt grau d'implantació de les tecnologies a les</p>
--	---



	<p>aules en el procés d'ensenyament-aprenentatge. És fomenta la creativitat, motivació i col·laboració de l'alumnat. Una línia estratègica del centre es realitzar formacions contínues al professorat per dotar d'estratègies, eines i noves metodologies per millorar el procés d'ensenyament-aprenentatge, la personalització i la creativitat.</p> <p>G. Pràctiques d'avaluació</p> <p>Les valoracions en aquesta àrea han estat satisfactòries, un percentatge important del professorat emprava instruments digitals per realitzar avaluacions (rúbriques, dianes, formularis,...), realitza feedbacks a l'alumnat a través de la plataforma TEAMS (lliurament de tasques i chat), recull les evidències d'avaluació en format digital ,...Però aquest percentatge és pot millorar fomentat una hàbit en el professorat de sistematització de procés d'avaluació emprant les tecnologies i cercant noves eines que faciliten aquesta tasca d'avaluació i qualificació.</p> <p>H. Competència digital de l'alumnat</p> <p>Dins la competència digital de l'alumnat es detecten àrees que estan més consolidades i altres que s'ha de treballar més. La creació de continguts digitals i l'ús de les tecnologies per comunicar estan bastant consolidades i treballades, però aspectes com el comportament responsable, la avaluació de fonts d'informació fiables , la seguretat i l'ús de recursos digitals respectant els drets d'autor. Per tant s'ha de plantejar objectius per millorar aquests aspectes</p>
<p>Dels resultats de les preguntes "Altres àrees"</p>	<p>Els factors que influeixen negativament en l'ensenyament aprenentatge amb les tecnologies digitals al centre son principalment:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La falta de temps del professorat per dedicar temps a la formació i creació de continguts digitals • La baixa competència digital de l'alumnat quan arriba al centre a 1r d'ESO perquè a les escoles no s'ha treballat. • La baixa competència digital de les famílies que dificulta el seguiment acadèmic dels seus fill/es. • La baixa competència digital d'un grup de professors que són nous al centre cada any i que no han rebut la formació continua. <p>Al voltant d'un 80% del professorat té confiança o molta confiança</p>

	en l'ús de les tecnologies digital per preparar les classes, ensenyar a les aules, realitzar retroalimentacions i comunicar-se. Al voltant d'un 80% de l'alumnat afirma que empra les tecnologies digitals al centre cada dia.
De les preguntes pròpies afegides pel centre	No hi ha preguntes afegides pel centre

Taula 8. Anàlisi de resultats de l'informe SELFIE.

3.2. FORTALESES I DEBILITATS

Després d'haver utilitzat l'eina SELFIE per valorar el nivell d'integració de les tecnologies digitals a la institució, som capaços, a hores d'ara, d'extreure les següents conclusions:

ANÀLISI D'OPORTUNITATS	
 Fortaleses	
<ul style="list-style-type: none"> • El centre té una gran trajectòria i experiència en la integració i adopció de les tecnologies digitals al centre en el procés d'ensenyament-aprenentatge tant a nivell del professorat com l'alumnat. • Hi ha un lideratge eficient que dissenya i aplica plans estratègics orientats a la millora de la competència digital del professorat i l'alumnat. • La organització i gestió del centre està integrada totalment en l'entorn virtual Microsoft Teams amb un domini corporatiu que permet tenir una identitat digital a tot el professorat i alumnat. • El procés d'ensenyament-aprenentatge està sistematitzat en l'entorn virtual de Microsoft TEAMS amb una estructura d'equips per matèries a tots els nivells educatius d'ESO, BTX i FP. • 	
 Debilitats	



Taula 9. Factors a tenir en compte en forma d'anàlisi parcial DAFO per a l'elaboració del PDC.

4. PLA D'ACCIÓ

Una vegada analitzats els punts forts i febles de la nostra institució, és el moment per definir els objectius i les actuacions necessàries per aconseguir-los. Per fer-ho i seguint les directrius del [#DigCompOrg](#) ho dividirem atenent aquestes [tres dimensions](#): pedagògica, organitzativa i tecnològica.

4.1. Línies estratègiques d'actuació

4.1.1. Pràctiques de lideratge i governança* (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu: gestió i funcionament del centre

INDICACIONS. LE1 LIDERATGE I GOVERNANÇA*


En aquest apartat es fa referència a com l'equip directiu utilitza les tecnologies digitals per a la millora dels processos de gestió, administració i comunicació. Per exemple**:

- Quins són els protocols per a la creació de comptes d'usuari del centre (professorat, alumnat i serveis)?
 - Data d'entrega de comptes, data baixa, transferència d'arxius entre comptes en el moment d'abandonar el centre, anonimització de comptes d'alumnat, vigència i protocols de seguretat de les contrasenyes...
 - Redacció del document que signaran les famílies respecte a l'ús de les TD al centre (incloses les aplicacions que es faran servir).
 - Redacció del document que signaran els docents respecte al catàleg d'aplicacions i solucions digitals que posa a la seva disposició tant l'Administració Educativa (AE) com el centre.
- Quins són els protocols per a l'administració, gestió, emmagatzematge i

<p>compartició de documentació (unitats compartides, permisos...)?</p> <ul style="list-style-type: none">• Quins són els protocols per a la creació de grups comunicatius? El centre disposa d'una estructura de grups niats (superposats)?• El centre disposa d'un catàleg d'aplicacions d'acord amb la llei de protecció de dades (RGPD) i el posa a disposició del claustre?• El centre disposa d'un sistema de comunicació intern per cobrir les absències del professorat?• Quin és el canal de comunicació intern per a les tasques relacionades amb la docència entre el professorat i que compleix el RGPD?• Quins són els mecanismes de comunicació i difusió d'informació dels quals disposa el centre per a la transmissió d'informació amb la resta de membres de la comunitat educativa (pàgina web, xarxes socials, canals de missatgeria instantània...)?
--

*Taula 10. Quadre explicatiu LE 1, Lideratge i governança. *Esborrar aquesta taula, si escau, una vegada llegides les indicacions necessàries per emplenar aquest apartat.*

**  [Indicacions i possibles exemples](#) de la Línia Estratègica 1. Lideratge i governança.

	<p>Veure a l'annex la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.</p>
---	---

4.1.2. Pràctiques d'ensenyament i aprenentatge (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

INDICACIONS. LE2 ENSENYAMENT I APRENENTATGE*

En aquest apartat es fa referència a com el centre posa a disposició de l'equip docent les tecnologies digitals en el procés d'ensenyament i aprenentatge. Per exemple**:

- De quina manera s'utilitzen les tecnologies digitals per al disseny d'un sistema col·legiat en la construcció de la programació d'aula i les situacions d'aprenentatge?
- Quin tipus de selecció de recursos digitals es duu a terme al centre per adequar-se als objectius proposats, característiques de l'alumnat, criteris d'accessibilitat i inclusió, etc.?
- Existeix un sistema per recopilar i compartir els recursos i continguts digitals que fa servir l'equip docent?
- Quins entorns virtuals de comunicació i interacció es proporcionen al centre per donar suport a l'alumnat en els processos d'ensenyament i aprenentatge en situacions de formació a distància, presencials o semipresencials?
- Com s'atenen a les diferències personals en l'aprenentatge així com el compromís actiu de l'alumnat vers el seu procés d'aprenentatge?
- Respecte a l'ús responsable i el benestar digital, com es treballa la prevenció de problemàtiques derivades del mal ús de les tecnologies digitals?

*Taula 11. Quadre explicatiu LE 2, Ensenyament i aprenentatge. *Esborrar aquesta taula, si escau, una vegada llegides les indicacions necessàries per emplenar aquest apartat.*

**  [Indicacions i possibles exemples](#) de la Línia Estratègica 2. Ensenyament i aprenentatge.



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.3. Desenvolupament professional continu (DPC) (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb el professorat

INDICACIONS. LE3 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL CONTINU*

En aquest apartat es fa referència a com el centre ofereix a l'equip docent les oportunitats necessàries per a la millora de la seva competència digital. Per exemple**:

- Existeix un pla de formació a curt, mitjà i llarg termini en referència a la competència digital docent?
- Ofereix el centre l'oportunitat de millorar en l'àmbit de les TD al professorat que vol ampliar el seu propi coneixement en aquesta àrea?

*Taula 12. Quadre explicatiu LE 3, Desenvolupament professional continu. *Esborrar aquesta taula, si escau, una vegada llegides les indicacions necessàries per emplenar aquest apartat.*

**  [Indicacions i possibles exemples](#) de la Línia Estratègica 3. Desenvolupament professional continu.



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.4. Pràctiques d'avaluació (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

INDICACIONS. LE4 PRÀCTIQUES D'AVALUACIÓ*

En aquest apartat es fa referència a les pràctiques d'avaluació proposades pel centre. Per exemple**:

- Disposa el centre d'una estratègia comuna mitjançant l'ús de les TD en referència al procés d'avaluació?
- Empra sistemes d'avaluació digital per a l'autoavaluació de l'alumnat, l'avaluació del professorat i l'avaluació entre iguals?

- El centre disposa d'un sistema per desenvolupar bases d'orientació que esdevindran el fonament necessari per crear les rúbriques d'avaluació dels alumnes?
- El professorat del centre utilitza el quadern del professorat del GestIB?
- S'usen les TD per fer retroaccions del procés d'aprenentatge de l'alumnat?
- Es fan servir les TD per fer arribar a les famílies informacions sobre el procés d'aprenentatge dels seus fills/es?
- Disposa el centre d'una estratègia d'anàlisi dels indicadors d'assoliment?
- El centre té la previsió d'emprar l'eina SELFIE pel monitoratge del progrés en l'ús de les TD?

*Taula 13. Quadre explicatiu LE 4, Pràctiques d'avaluació. *Esborrar aquesta taula, si escau, una vegada llegides les indicacions necessàries per emplenar aquest apartat.*

**👉 [Indicacions i possibles exemples](#) de la Línia Estratègica 4. Pràctiques d'avaluació.



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.5. Continguts i currículum (dimensió pedagògica)

Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat

INDICACIONS. LE5 CONTINGUTS I CURRÍCULUM*

En aquest apartat es fa referència al tractament integral i transversal de la competència digital pel que fa a la creació de continguts i elements curriculars en el centre. Per exemple**:

- El centre disposa d'un llibre d'estil o elements comuns pel que fa a la creació de continguts digitals?
- El centre disposa d'un full de comprovació amb els elements clau que es tenen en compte al Disseny Universal per a l'Aprenentatge (DUA)?

- Té el centre elaborat un perfil de sortida respecte a la competència digital del seu alumnat?
- Disposa el centre d'un banc de recursos digitals educatius per a l'ús intern del seu claustre classificat per àrees, etapes, àmbits, projectes...?
- Disposa el centre d'un banc de recursos digitals educatius públic compartit amb altres professionals o membres de la comunitat?
- Estableix el centre els mecanismes bàsics per a la creació de continguts digitals en obert (REO)?
- Forma o té intenció de formar el centre al seu claustre i alumnat respecte de l'ús d'obres i llicenciament de les mateixes per a la seva posterior compartició (*Creative Commons*)?

*Taula 14. Quadre explicatiu LE 5, Continguts i currículum. *Esborrar aquesta taula, si escau, una vegada llegides les indicacions necessàries per emplenar aquest apartat.*

**👉 *Indicacions i possibles exemples de la Línia Estratègica 5. Continguts i currículum.*



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.6. Col·laboració i treball en xarxa (dimensió organitzativa)

Actuacions vinculades amb l'equip directiu, el professorat i l'alumnat


INDICACIONS. LE6 COL·LABORACIÓ I TREBALL EN XARXA*

En aquest apartat es fa referència a les mesures proposades pel centre pel que fa a la col·laboració i treball en xarxa entre els membres del claustre, amb altres centres, institucions, programes internacionals... Per exemple**:

- Disposa el centre de mecanismes per a la col·laboració entre centres?

- Disposa el centre de vies de comunicació obertes amb ajuntaments, centres de salut i altres institucions per a la promoció saludable de les tecnologies digitals entre els infants i joves?
- Ofereix el centre oportunitats al seu claustre d'intercanvi d'experiències docents per a la millora de la CD?
- Disposa el centre d'un protocol d'observació entre iguals per a l'enriquiment de l'experiència docent?
- Existeix un protocol d'actuació comú pel que fa a l'ús de les TD entre centres adscrits?
- Participa o té intenció de participar el centre en projectes d'intercanvi d'experiències Erasmus+? El centre afavoreix la participació en la plataforma Etwinning?

*Taula 15. Quadre explicatiu LE 6, Col·laboració i treball en xarxa. *Esborrar aquesta taula, si escau, una vegada llegides les indicacions necessàries per emplenar aquest apartat.*

**  *Indicacions i possibles exemples de la Línia Estratègica 6. Col·laboració i treball en xarxa.*



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

4.1.7. Infraestructura (dimensió tecnològica)

Actuacions vinculades amb infraestructures i equipament

INDICACIONS. LE7 INFRAESTRUCTURA*

En aquest apartat es fa referència a aquelles actuacions relacionades amb l'equipament i infraestructures digitals del centre. Per exemple**:

- Disposa el centre dels recursos digitals necessaris per desenvolupar els projectes descrits a les línies d'actuació anteriors?

- Disposa el centre d'un programa de BYOD (*Bring Your Own Device, duu el teu propi dispositiu*) per a la incorporació de les TD a l'aula?
- Disposa el centre d'un sistema de control i administració centralitzats de dispositius en horari escolar? Hores de connexió, pàgines visitades, emmagatzematge de perfils, comptes de correu públics per a l'alumnat, llibertat d'ús per part de les famílies del dispositiu fora d'horari escolar...
- Té redactat el centre un protocol de traspàs de dispositius entre els centres adscrits?
- Disposa el centre de llicències digitals per aplicacions concretes? Se n'ha fet un estudi previ de riscos?
- Optimitza el centre els recursos disponibles per desenvolupar projectes d'incorporació de les TD en el dia a dia de l'aula?
- En cas que l'alumnat disposi d'aparells digitals, existeix un pla de control sobre l'ús de les pantalles al centre?
- Com gestiona el centre els dispositius proveïts per l'Administració Educativa per atendre l'alumnat vulnerable?

*Taula 16. Quadre explicatiu LE 7, Infraestructura. *Esborrar aquesta taula, si escau, una vegada llegides les indicacions necessàries per emplenar aquest apartat.*

**  *Indicacions i possibles exemples de la Línia Estratègica 7. Infraestructura.*



Veure a l'[annex](#) la taula/es de resum d'actuacions proposades pel centre per a l'acompliment de l'objectiu/s de la present línia estratègica.

5. DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA

Per tal d'assegurar que la comunitat educativa és coneixedora de l'estratègia de transformació digital a la qual participam mitjançant el desenvolupament del present pla, establim el calendari següent de comunicacions per fer-ne la seva adequada difusió.

DIFUSIÓ DEL PDC A LA COMUNITAT EDUCATIVA*

Data	Canal	URL	Responsable	Destinatari
			Equip Directiu	
			#CompDigEdu	
			Claustre	
			Consell Escolar	
			Altres	

Taula 17. Difusió del PDC a la comunitat educativa del centre.

*Esborrar les línies dels responsables no encarregats al centre de fer difusió del PDC. Afegir-ne d'altres, si escau.

6. AVALUACIÓ

El Pla Digital de Centre és un document viu que està sotmès a contínues revisions, modificacions i propostes de millora. Per això, és de cabdal importància establir un sistema d'avaluació mitjançant la valoració dels indicadors d'assoliment dels objectius anteriorment descrits per a les diferents línies estratègiques i d'actuació.

6.1. Anàlisi de l'efectivitat de les actuacions proposades als objectius

Avaluació d'actuacions i objectius:

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Lideratge i governança				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 1	Act. 2			

Obj. X	Act. 1			
Obj. X	Act. 2			
Obj. X+1	Act. 1			
% de consecució d'actuacions proposades en aquesta àrea:	Mitjana*			
	__ %	__ %	__ %	__ %
Propostes de millora pel que fa als objectius proposats en aquesta àrea:				

Taula 18. Avaluació d'actuacions i objectius.

*Informació disponible a partir de la primera revisió del PDC. Duplicar aquesta taula, una per a cada una de les àrees per a les quals es tinguin objectius proposats. [Ajuda per emplenar aquesta taula.](#)

VALORACIÓ RESPECTE DE LA TASCA DESENVOLUPADA PER L'EQUIP IMPULSOR #CompDigEdu
Valoració
Propostes de millora
Previsió de la seva composició



Taula 19. Valoració de la tasca duta a terme pels membres de la #CompDigEdu.

El present Pla Digital de Centre és part inherent del Projecte Educatiu de Centre, de la Programació Anual i del Projecte de Direcció, per la qual cosa, s'analitzarà i revisarà puntualment així com ho decideixi inspecció educativa i el mateix centre. Tot i això, es recomana una revisió del mateix de manera anual essent de cabdal importància avaluar la situació del centre mitjançant eines específiques com el SELFIE o els possibles DAFO que hagi recomanat el centre.

7. ANNEX

7.1. Taules de resum d'actuacions

TAULA RESUM D'ACTUACIONS [LEx: nom línia estratègica]

OBJECTIU [núm.]: [formulació] <ul style="list-style-type: none"> • [Objectiu específic 1: formulació] • [Objectiu específic 2: formulació] 				
INDICADOR	És la unitat de mesura de l'indicador d'assoliment de l'objectiu. Ex: "% d'alumnes que empen l'aplicació XXX"			
VALOR DE REFERÈNCIA/META	És la quantitat numèrica de l'indicador que volem aconseguir Ex. "40% dels alumnes matriculats a Batxillerat"			
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
Taques necessàries per aconseguir aquest objectiu.	Persona responsable per executar la tasca.	Temps necessari per dur a terme la tasca.	Recursos físics, materials, personals i/o econòmics necessaris per executar la tasca.	Ús d'indicadors i fites per fer el seguiment de l'activitat. Ex. "Nombre d'accions", "acció realitzada"...
[ACTUACIÓ A DESENVOLUPAR 1]	[RESPONSABLE]	[TEMPORITZACIÓ]	[RECURSOS NECESSARIS]	[AVALUACIÓ I SEGUIMENT]
[ACTUACIÓ A DESENVOLUPAR 2]	[RESPONSABLE]	[TEMPORITZACIÓ]	[RECURSOS NECESSARIS]	[AVALUACIÓ I SEGUIMENT]
...
...

Taula 20. Taula de resum d'actuacions Línia Estratègica X.

*Esborrau anotacions en vermell. Emplenau espais amb claus [...] amb els requisits del centre.

